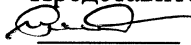
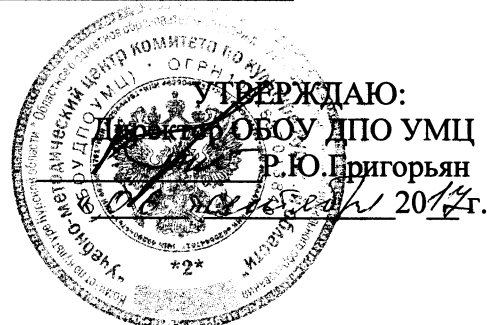


ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

СОГЛАСОВАНО:

Представитель ОБОУ ДПО УМЦ
 И.В. Сошникова
«06» сентября 2014 г.



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

И. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся (далее – Правила) разработаны на основе перечисленной ниже нормативно-правовой базы:
- Конституция Российской Федерации;
 - Настоящие правила устанавливают учебный распорядок для обучающихся, определяют основные права и обязанности обучающихся.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

- 2.1. Учебные занятия в Центре проводятся по расписанию, составленному в соответствии с учебными планами и утвержденному директором. Расписание занятий составляется на семестр и вывешивается в помещении Центра не позднее, чем за неделю до начала занятий.
- 2.2. Время начала учебных занятий устанавливается с 8 ч. 30 мин.; время окончания: групповых занятий – 18 ч. 50 мин., индивидуальных занятий – 20 ч. 00 мин.
- 2.3. Нагрузка слушателей не должна превышать 54 часов в неделю, включая все виды аудиторных и внеаудиторных занятий.
- 2.4. Продолжительность учебного часа устанавливается в 45 мин., перерыв между индивидуальными занятиями – не менее 5 минут, между групповыми – не менее 10 мин. О начале и окончании каждого урока преподавателям и студентам сообщают одним звонком.
- Вход в аудиторию после звонка не разрешается. В исключительных случаях право входа в аудиторию во время занятия имеют только директор Центра и его заместители. Слушатели, опоздавшие на занятие, имеют право входить в аудиторию только с разрешения преподавателя.
- 2.5. Для проведения учебных занятий слушатели распределяются по учебным группам. При неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам обучающийся обязан поставить об этом в известность преподавателя. В случае болезни обучающийся предоставляет справку от врача или из лечебного учреждения по установленной форме.
- 2.6. Для проведения учебных занятий слушатели распределяются по учебным группам. На каждую группу заводится журнал учебных занятий по установленной форме. Журнал хранится в учебной части и выдается преподавателю, проводящему занятия в группе, или старосте группы.
- 2.7. Продолжительность учебного часа устанавливается в 45 мин., перерыв между индивидуальными занятиями – не менее 5 минут, между групповыми – не менее 10 мин. О начале и окончании каждого урока преподавателям и студентам сообщают .

Посторонние лица могут присутствовать на уроках с разрешения преподавателя, а также директора и его заместителя по учебной работе. Во время урока никому не разрешается делать замечания преподавателям по поводу их работы. Вход в аудиторию после звонка работникам Центра и посторонним лицам не разрешается. В исключительных случаях право входа в аудиторию во время занятия имеют только директор Центра и его заместители. Слушатели, опоздавшие на занятие, имеют право входить в аудиторию только с разрешения преподавателя.

III. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 3.1.** Взаимные права участников образовательного процесса возникают с момента издания приказа о зачислении в колледж.
- 3.2.** Обучающиеся имеют право:
 - 3.2.1. Получать образование в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, учебными планами и программами и современными требованиями науки и культуры.
 - 3.2.2. Обжаловать приказы и распоряжения администрации Центра в установленном законодательством Российской Федерации и Курской области порядке.
 - 3.2.3. На получение сверх учебного плана дополнительных образовательных услуг на платной основе, а также второго среднего профессионального образования такого же уровня на платной основе.
 - 3.2.4. На изучение дисциплин по выбору, направленных на удовлетворение их личных наклонностей в сфере профессиональных интересов, позволяющих углубить и расширить квалификацию в части трудовых функций.
 - 3.2.5. На свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.
 - 3.2.6. Принимать участие в экспериментальной, творческой деятельности Центра, в оказании услуг населению (в том числе на платной основе).
 - 3.2.7. На перевод с одной образовательной программы на другую в порядке, определенном соответствующим локальным актом Центра.
- 3.3.** Обучающиеся Центра обязаны:
 - 3.3.1. Уважать традиции Центра, поддерживать атмосферу доброжелательности и творческого сотрудничества.
 - 3.3.2. Овладеть знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и основными профессиональными образовательными программами федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.
 - 3.3.3. Соблюдать Устав и Правила внутреннего распорядка Центра.
 - 3.3.4. Повышать профессиональный и культурный уровень.
 - 3.3.5. Уважать честь и достоинство друг друга и сотрудников, выполнять установленные требования сотрудников.
 - 3.3.6. Быть дисциплинированными, организованными, посещать учебные занятия в соответствии с расписанием, соблюдать этику поведения.
 - 3.3.7. Участвовать во всех мероприятиях в соответствии с Планами учебно-воспитательной и культурно-просветительской работы Центра.
 - 3.3.8. Входить и выходить во время занятий из аудитории с разрешения преподавателя.
 - 3.3.9. Беречь имущество Центра, нести материальную и иную ответственность за порчу имущества в установленном законом порядке.
 - 3.3.10. Соблюдать чистоту и порядок в помещениях и на территории Центра.

- 3.3.11. Постоянно следить за своим здоровьем, стремиться к нравственному и физическому совершенству.
- 3.4. В каждой группе приказом директора по учебный год назначаются староста группы и заместитель старосты из числа наиболее успевающих и дисциплинированных слушателей.
Староста группы работает под руководством заместителя директора по воспитательной работе, куратора.
- 3.5. В обязанности старосты группы входит:
- персональный учет посещения студентами всех видов учебных занятий и подготовки к занятиям;
 - представление зам. директора по воспитательной работе ежедневно сведений о неявке или опоздании слушателей на занятия;
 - наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях и практических занятиях;
 - своевременная организация получения и распределения среди слушателей группы необходимой информации;
 - извещение слушателей об изменениях в расписании учебных занятий и другие функции.
- Распоряжения старосты или его заместителя в пределах их обязанностей обязательны для всех слушателей группы.
- 3.6. На всех видах учебных занятий обучающимся запрещается пользоваться мобильной связью, аудиоплеерами и другой техникой, отвлекающей внимание обучающихся и преподавателей.
- 3.7. В помещении Центра запрещается:
- 3.7.1. находиться в верхней одежде и головных уборах, а в жаркое время года – в шортах и майках;
- 3.7.2. громко разговаривать, шуметь в коридорах во время занятий;
- 3.7.3. курить в Центре и на его территории; находиться в нетрезвом состоянии; употреблять ненормативную лексику.

Рассмотрено на Совете Центра
(протокол № 13 от «06» сентября 2017г.)